



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



Nº 011/2021

LICENÇA DE OPERAÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Mobilidade Urbana, criada pela Lei Municipal nº 2.670, de 28/08/2007, combinada com a Lei Complementar nº 571/2017, no uso de suas atribuições dadas pela Lei Federal nº 6.938, de 31/08/1981, que dispõe sobre política Nacional do Meio Ambiente, regulamentada pela Lei Complementar nº 140, de 08 de dezembro de 2011, com base nas informações contidas no processo administrativo nº **2569/2021**, expede a presente **Licença de Operação de Regularização** com as seguintes condições e restrições:

I-IDENTIFICAÇÃO

EMPREENDEDOR: **Município de Canela**
CNPJ: 88.585.518/0001-85
ENDEREÇO: Rua Dona Carlinda, nº 455 - Canela/RS
ATIVIDADE: CEMITÉRIO
CODRAM: 3412,00
PORTE: Pequeno (2,63 ha)
POT. POLUIDOR: Baixo
LOCALIZAÇÃO: Rua São João, Vila Haiti – Canela/RS
Coordenadas latitude -29.357757° e longitude -50.795758° (SIRGAS 2000)

II-DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES

1. Quanto ao empreendimento:

- 1.1. Este documento contempla a operação da atividade de sepultamento através de construções tumulares de criptas, sepulturas horizontais e verticais no Cemitério Municipal de Canela, com área útil total de 26.388,50 m².
- 1.2. Todo o perímetro do cemitério deverá ser cercado de forma adequada, devendo ser mantidos os portões, o pórtico, estacionamento e acessos internos em boas condições de preservação. Deverão ser realizados os reparos no muro (Rua Godofredo Raymundo e Rua Espanha), com comprovação que deverá ser juntada ao protocolo nº 2569/2021, **no prazo máximo 60 (sessenta) dias** a contar da emissão deste documento.

2. Quanto aos aspetos urbanísticos:

- 2.1. O projeto do cemitério deve ser submetido a aprovação junto ao setor competente, **no prazo máximo 180 (cento e oitenta) dias** após a emissão desta licença.
- 2.2. As capelas mortuárias individuais ou familiares construídos devem ser mantidas apenas para uso, sem novas construções ou ampliações, somente com previsão de reformas e manutenções.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



- 2.3. Em caso de necessidade de construção de novas estruturas (capelas, sepulturas, gavetas e lóculos) deverão ser elaborados projetos técnicos, incluindo memorial e ART de responsável técnico.
- 2.4. Em caso de necessidade de construção de novas estruturas para sepultamento deverá ser mantido recuo mínimo de cinco metros em relação ao perímetro do cemitério.
- 3. Quanto ao manejo das águas pluviais e meteóricas:**
- 3.1. Deverá ser mantido o padrão de drenagem pluvial natural, favorecido pela baixa variação altimétrica e cobertura de solo com grama, a fim de evitar o acúmulo de água no terreno;
- 3.2. Caso ocorram pontos de acúmulo de água, deverá ser prevista a instalação de estruturas de drenagem superficial, como canaletas, caixas de passagem e redutores, as quais deverão ser propostas em projeto a ser aprovado junto ao setor competente.
- 4. Quanto aos efluentes sanitários e abastecimento de água:**
- 4.1. O sistema de tratamento de efluentes sanitários do cemitério se dá através de fossa séptica e sumidouro.
- 4.2. Em caso de necessidade de ampliação da estrutura administrativa, deverá ser avaliada a saturação do atual sistema de tratamento de efluentes sanitários com previsão de ampliação do sistema atual ou sua alteração.
- 5. Quanto aos resíduos sólidos:**
- 5.1. Deverá ser apresentado, no **prazo máximo de 90 (noventa) dias**, relatório de comprovação de implementação das medidas de gerenciamento dos resíduos sólidos produzidos na atividade, incluindo tipologias e quantidades médias, tais como coroas de flores (orgânicos, plásticos, tecidos, entre outros), caixões de madeira, resíduos recicláveis (metais, papelão, plásticos, vidros), velas, flores com metais, roupas e tecidos, bem como os resíduos de exumação, nos termos das normas vigentes.
- 5.2. Os resíduos sólidos caracterizados domésticos gerados no empreendimento deverão ser acondicionados e encaminhados para destinação final em local devidamente licenciado pelo órgão ambiental competente.
- 5.3. Deverá ser implementada a instalação de lixeiras e dispositivos distintos, a serem distribuídos em todos os setores e acessos internos, bem como a implantação de contêineres destinados ao recolhimento de resíduos sólidos da construção civil, permitindo a posterior destinação definitiva de forma correta, nos termos da Resolução CONAMA 275/2001 e Resolução CONAMA 307/2002.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



- 5.4. Os resíduos sólidos resultantes de exumação, tais como urnas e material descartável (luvas e sacos plásticos) deverão ser destinados conforme normas vigentes, preferencialmente tendo o mesmo tratamento dos resíduos gerados pelos serviços de saúde.
- 5.5. Os resíduos resultantes dos processos de exumação deverão ser descaracterizados e devidamente acondicionados para posterior disposição final em local devidamente licenciado.
- 5.6. As ossadas exumadas deverão ser dispostas em nichos específicos para tal fim ou encaminhadas para o ossário.

6. Quanto ao manejo vegetal:

- 6.1. Esta licença não prevê intervenção na vegetação existente na atividade.
- 6.2. É vedada a utilização de fogo e de processos químicos (capina química) para quaisquer formas de intervenção na vegetação nativa do empreendimento;
- 6.3. Havendo a necessidade de supressão ou poda da vegetação incidente na área do cemitério, deverá ser solicitado Alvará de Serviços Florestais junto à SMMAUMU.

7. Quanto ao monitoramento ambiental:

- 7.1. Deverá ser apresentado, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias**, cronograma de implantação da rede de poços de monitoramento das águas subterrâneas com previsão máxima de 180 (cento e oitenta) dias para completa implantação, contemplando: orçamentos, sondagens, tipo de equipamentos, execução, operação, encaminhamento de relatórios técnicos e fotográfico do início das obras de instalação e conclusão.
- 7.2. Os relatórios técnicos referentes ao item anterior deverão contemplar também o perfil de sondagem, o nível estático e dinâmico, profundidade total do poço (limite de sondagem), profundidade do nível d'água, cota de boca, identificação do poço e localização georreferenciada.
- 7.3. Deverá ser realizada, com periodicidade semestral (em abril e outubro de cada ano), coleta e análise das águas subterrâneas, apresentando laudo de coleta por laboratório credenciado, contemplando a análise dos parâmetros de DBO-5, DQO, nitrogênio amoniacal, nitrato, nitrito, nitrogênio total Kjeldahl, fósforo total, coliformes fecais, coliformes totais, *Escherichia coli*, bactérias heterotróficas anaeróbicas, bactérias proteolíticas, bactérias lipolíticas e fenóis totais.
- 7.4. Caso algum dos poços de monitoramento esteja seco por ocasião da coleta, o mesmo deverá ser aprofundado ou reconstruído, a fim de assegurar a presença constante de água para monitoramento.

8. Quanto aos sepultamentos:

- 8.1. As estruturas direcionadas para sepultamentos (jazigos familiares, gavetas e lóculos), bem como itens usados como ornamento e materiais de uso cultural (cruzes, flores e vasos), deverão ser mantidas e conservadas de forma a evitar a dispersão pelas áreas do cemitério.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



- 8.2. É vedado o uso de velas nas dependências da atividade para evitar acidentes e incêndios.
- 8.3. Os vasos utilizados para deposição de flores (plásticas e artificiais) deverão ser mantidos com areia, evitando a proliferação de vetores.
- 8.4. Os sepultamentos realizados durante a pandemia de Covid-19 deverão ser efetuados por funcionários protegidos por EPI's, atendendo integralmente as normas sanitárias e de segurança vigentes.

9. Quanto ao Alvará de Corpo de Bombeiros:

- 9.1. Deverá ser mantido atualizado o Alvará do Corpo de Bombeiros Municipal, em conformidade com as Normas em vigor, relativo ao sistema de combate a incêndios.

III- COM VISTAS À RENOVAÇÃO DO LICENCIAMENTO DEVERÁ APRESENTAR:

- 1. Cópia desta Licença.
- 2. Cópia da publicação da solicitação da renovação da Licença em periódico local.
- 3. Memorial Técnico Descritivo do empreendimento, contemplando as unidades construídas e as suas características técnicas, contendo:
 - 3.1. Levantamento planialtimétrico da gleba, contendo curvas de nível (isolinhas) equidistantes de 1 metro, demarcando o polígono limite da gleba, georreferenciado em coordenadas geográficas (em graus decimais), identificando:
 - 3.1.1. Vias de acesso;
 - 3.1.2. Vizinhanças;
 - 3.1.3. Estruturas construídas;
 - 3.1.4. Área para sepulturas;
 - 3.1.5. Área de estacionamento;
 - 3.1.6. Capelas;
 - 3.1.7. Localização dos piezômetros;
 - 3.2. Imagem de satélite colorida com indicação dos elementos listados no item acima;
 - 3.3. Imagem de satélite colorida com a indicação do cemitério e da região que o cerca, num raio de 1000 m;
 - 3.4. Coordenadas geográficas da poligonal do cemitério (em graus decimais);
 - 3.5. Coordenadas geográficas dos poços de monitoramento de águas subterrâneas (em graus decimais);
 - 3.6. Orientação magnética com a indicação do norte verdadeiro;
 - 3.7. Direção predominante dos ventos, indicando a fonte do dado;
 - 3.8. Relatório fotográfico do cemitério;
 - 3.9. Relatório técnico atualizado do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, incluindo:
 - 3.10. Comprovação da destinação final dos resíduos através de notas fiscais ou declarações, acompanhado de ART do responsável técnico cujo número deverá constar no documento do Plano. Obs.: As empresas que recebem ou recolhem os resíduos gerados na atividade deverão



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



fornecer notas, certidões ou declarações válidas e cópia de Licença de Operação em vigor para a referida atividade.

- 3.11. Relatório Técnico Conclusivo e Comparativo das análises provenientes do monitoramento das águas subterrâneas e superficiais, acompanhado da ART do responsável técnico pelas informações prestadas;
- 3.12. ART's dos responsáveis técnicos responsáveis pelas informações, planos e programas.
- 3.13. Cópia do Alvará do Corpo de Bombeiros vigente.
- 3.14. ART ou equivalente especificando cada atividade desenvolvida pelo responsável técnico, incluindo a responsabilidade pelo processo de licenciamento ambiental, elaboração e execução do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos quitada e assinada pelo profissional e pelo empreendedor.
- 3.15. Informações e documentos adicionais poderão ser solicitados.

Esta licença deverá estar em local visível para fins de fiscalização.

Para novas solicitações, deverá acessar o Sistema *On Line* de Licenciamento, disponível a partir da página da Prefeitura na Internet.

No caso de ocorrência de qualquer acidente que resulte em dano ambiental o órgão licenciador deverá ser comunicado imediatamente, através do telefone (54) 3282.5100.

Caso venha a ocorrer alteração nos atos constitutivos, a empresa/empreendedor deverá apresentar imediatamente cópia da mesma à Secretaria, sob pena de cassação da licença e do empreendedor acima identificado continuar com a responsabilidade sobre a atividade ou empreendimento licenciado por este documento.

Esta Licença não dispensa nem substitui quaisquer alvarás ou certidões de qualquer natureza exigidas pela Legislação Federal, Estadual ou Municipal.

Os dados e informações constantes no processo deste Licenciamento são de inteira responsabilidade do técnico que as forneceu, conforme ART anexa, respondendo jurídica, civil e administrativamente sobre os mesmos.

Esta licença é válida para as condições acima até 04 de maio de 2025

Na hipótese de descumprimento de alguma condição ou restrição desta Licença, automaticamente perderá a sua validade. Este documento também perderá a sua validade, caso os dados fornecidos pelo empreendedor não correspondam à realidade.

Prazo para prorrogação: 120 dias antes do vencimento.

Canela, 04 de maio de 2021.

Dr. Jackson Müller

Secretário Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Mobilidade Urbana

Declaro que li e recebi este documento

Assinatura do titular:

Nome do representante:

Assinatura do representante:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CANELA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, URBANISMO
E MOBILIDADE URBANA



* Procuração: arquivado neste processo sob folha nº

Data:

* Se retirado por representante, deverá possuir procuração válida. O representante legal é responsável por transmitir todas as informações relativas a este documento ao representado.

Identificador: 0117.0001.7615